

Порядок расчета резерва предстоящих расходов по выплатам персоналу

1. Корректировка оценочного обязательства по резерву предстоящих расходов по выплатам персоналу за фактически отработанное время производится ежегодно на последний день года на основании информации Субъекта учета по состоянию на 31 декабря отчетного года (Приложение 1) в соответствии с графиком документооборота.

2. В величину резерва предстоящих расходов по выплатам персоналу включается:

- 1) сумма оплаты отпусков сотрудникам за фактически отработанное время на дату расчета резерва;
- 2) начисленная на отпускные сумма страховых взносов на обязательное пенсионное (социальное, медицинское) страхование и на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3. Расчет суммы резерва производится персонифицированно по каждому сотруднику.

Сумма оплаты отпусков рассчитывается по формуле:

$$\boxed{\text{Сумма оплаты отпусков}} = \boxed{\text{Количество неиспользованных сотрудником дней отпусков на последний день года}} \times \boxed{\text{Средний дневной заработка сотрудника за последние 12 мес.}}$$

4. Средний дневной заработка сотрудника определяется по правилам расчета среднего заработка для оплаты отпусков на дату расчета резерва.

5. В сумму обязательных страховых взносов для формирования резерва включается сумма, рассчитанная по общеустановленной ставке страховых взносов.

Сумма, рассчитанная по общеустановленной ставке страховых взносов, определяется как величина суммы оплаты отпусков сотрудника на расчетную дату, умноженная на 30,2 процента – суммарную ставку платежей на обязательное страхование и взносов на травматизм.

6. Списание и начисление части расходов резерва предстоящих расходов по выплатам персоналу осуществляется ежемесячно по мере использования отпусков за период до 31 декабря в программном продукте «1С: Зарплата и кадры» «Резервы по оплате труда по сотрудникам».