



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

31.05.2022

46

г. Астрахань

О порядке проведения тестирования и собеседования в ходе проведения проверки соответствия кандидата на замещение должности руководителя финансового органа муниципального района, городского округа Астраханской области квалификационным требованиям

В соответствии с Законом Астраханской области от 29.03.2022 № 14/2022-ОЗ «О порядке участия министерства финансов Астраханской области в проведении проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа муниципального района, городского округа Астраханской области квалификационным требованиям»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемый порядок проведения тестирования и собеседования в ходе проведения проверки соответствия кандидата на замещение должности руководителя финансового органа муниципального района, городского округа Астраханской области квалификационным требованиям.

Заместитель председателя Правительства
Астраханской области – министр финансов
Астраханской области

Е.Н. Рязанова

Утвержден
приказом министерства
финансов Астраханской области
от 31.05.2012 № 46

Порядок
проведения тестирования и собеседования в ходе проведения проверки
соответствия кандидата на замещение должности руководителя финансового
органа муниципального района, городского округа Астраханской области
квалификационным требованиям

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения тестирования и собеседования в ходе проведения проверки соответствия кандидата на замещение должности руководителя финансового органа муниципального района, городского округа Астраханской области квалификационным требованиям (далее – тестирование и собеседование) направлен на повышение объективности и прозрачности процедуры проведения тестирования и собеседования при проведении министерством финансов Астраханской области (далее – министерство) проверки соответствия кандидата на замещение должности руководителя финансового органа муниципального района, городского округа Астраханской области (далее – кандидат) квалификационным требованиям.

1.2. Тестирование и собеседование проводится комиссией министерства финансов Астраханской области по вопросу проведения проверки соответствия кандидата на замещение должности руководителя финансового органа муниципального района, городского округа Астраханской области квалификационным требованиям, состав которой утверждается нормативным правовым актом министерства (далее – комиссия).

2. Порядок проведения тестирования

2.1. Тестирование проводится в целях подтверждения наличия у кандидата профессиональных знаний, предусмотренных квалификационными требованиями.

2.2. Тестирование проводится методом получения информации на основании ответов на вопросы, позволяющие оценить наличие у кандидата профессиональных знаний Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства

Российской Федерации о местном самоуправлении, законодательства Российской Федерации в сфере стратегического планирования, законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации, муниципальной службе, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов соответствующего субъекта Российской Федерации, устава и иных нормативных правовых актов соответствующего муниципального образования применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей.

2.3. При тестировании используется единый перечень вопросов, определенных министерством и разделенных на несколько вариантов тестов. Вариант теста содержит 20 вопросов.

2.4. Тестирование проводится с использованием специального программного обеспечения (при наличии технической возможности) либо вариант теста может быть распечатан на листах бумаги формата А4 и вручен кандидату секретарем комиссии непосредственно перед началом тестирования.

Форма проведения тестирования определяется министерством.

Время на выполнение кандидатом варианта теста составляет 30 минут.

2.5. При проведении тестирования не допускается использование кандидатом специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации.

2.6. При проведении тестирования присутствует секретарь комиссии.

2.7. Результаты тестирования оформляются секретарем комиссии в виде справки в произвольной форме и представляются секретарем комиссии членам комиссии до начала проведения собеседования.

3. Порядок проведения собеседования

3.1. Собеседование проводится с членами комиссии в целях оценки профессиональных качеств и компетентности кандидата.

3.2. Собеседование проводится с членами комиссии в день проведения тестирования.

3.3. Собеседование с членами комиссии проводится в форме свободной беседы с кандидатом, в ходе которой члены комиссии задают кандидату вопросы с целью определения профессионального уровня и компетентности кандидата.

4. Заключительные положения

По результатам тестирования и собеседования комиссией принимается решение о соответствии (несоответствии) кандидата квалификационным требованиям в порядке, установленном Положением о комиссии, утвержденным нормативным правовым актом министерства.